

Corporación para el Desarrollo Sostenible del Urabá  
UNIDAD DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO  
Resolución N° \_\_\_\_\_

**POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA Y FIJA UNA OBLIGACION.**

La Secretaria General encargada con Resolución No 250-03-10-02-0999-2017 del 14 agosto de 2017, de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Urabá "CORPOURABA", de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo del Consejo Directivo No 100-02-02-01-011-2016 del 15 de noviembre de 2016, Resolución No 100-03-30-99-0241-2017 del 27 de febrero de 2017 y Acuerdo No 100-02-02-01-0004-2017 del 18 de mayo de 2017.

**CONSIDERANDO**

1. Que **LUIS FABIAN NAVARRO MARTIN**, Identificado con cedula o Nit No 70525404, aparece inscrito en esta CORPORACIÓN, como deudor moroso de la(s) obligación(es) que a continuación se detalla(n), más los intereses que se generen hasta el momento que se haga efectivo el pago total de la obligación:

FACTURA	CONCEPTO	FECHA	VALOR
20863	RES. 200-03-20-01-0244-2010, POR LA CUAL SE AUTORIZA UN APROVECHAMIENTO	15/03/2010	51500
<b>VALOR TOTAL</b>			<b>51500</b>

2. Que a la fecha **LUIS FABIAN NAVARRO MARTIN**, identificado con cedula de ciudadanía o Nit No 70525404, debe por los conceptos descritos anteriormente, la suma de: **CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS 00/100 PESOS MCTE (\$ 51500)**, más los intereses que se causen hasta cuando se haga efectivo el pago total de la obligación.
3. Que la suma antes indicada será objeto de modificación cuando se hayan realizado abonos a la deuda.
4. Que en razón a que dicha suma es actualmente exigible, este Despacho,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Liquidar y fijar el debido cobrar al (la) señor(a) y/o empresa **LUIS FABIAN NAVARRO MARTIN**, identificado(a) con cedula de ciudadanía o Nit No 70525404, por un valor de CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS 00/100 PESOS MCTE m/l, (**\$ 51500**). Por concepto de RES. 200-03-20-01-0244-2010, POR LA CUAL SE AUTORIZA UN APROVECHAMIENTO.

**ARTICULO SEGUNDO:** Informar al deudor que contra la presente resolución procede el recurso de reposición el cual deberá interponerse personalmente y por escrito ante la Secretaria General de CORPOURABÁ, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación; transcurridos estos plazos sin hacer uso de los recursos correspondientes, la decisión quedara en firme.





Corporación para el Desarrollo Sostenible del Urabá  
UNIDAD DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO  
Resolución N° \_\_\_\_\_

**ARTÍCULO TERCERO:** Notificar la presente resolución en la forma dispuesta en el artículo 66 y subsiguientes del CPACA.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**ÁNGELA MARÍA HERNÁNDEZ PEÑA**  
**SECRETARIA GENERAL**

Elaboró
Alexandra Ríos Villarreal/Abogada Cobro Coactivo <i>AI</i>

**DILIGENCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL**

En el día de hoy \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_, se notifica personalmente al señor \_\_\_\_\_ identificado con la cédula de ciudadanía N° \_\_\_\_\_ en su calidad de representante legal/apoderado de \_\_\_\_\_ con Nit \_\_\_\_\_ del contenido de la Resolución N° \_\_\_\_\_ por la cual se fija una obligación.

Se le hizo saber que contra el acto administrativo notificado procede el recurso de reposición. Se le hace entrega de la copia íntegra, gratuita y auténtica del acto administrativo notificado.

\_\_\_\_\_  
EL NOTIFICADO

\_\_\_\_\_  
QUIEN NOTIFICA